

Råån. Vår å.

Rååns Vattenråd, c/o Miljöförvaltningen, 251 89 Helsingborg;

e-post: veronica.lennefors@helsingborg.se; tfn: 070-2594640

Kallelse: Styrelsemöte Rååns vattenråd

Datum och tid: 2025-11-27, kl. 13:30

**Plats: Stadsbyggnadsförvaltningen, Järnvägsgatan 22 våning 1 , Mötesrum: Filmsalen/
möjlighet att ansluta digital via Teams finns**

Inbjudna:			Närvarande:
Simon Nilsson	Ordförande	Helsingborgs stad	x
Stefan Pettersson	Vice ordförande	Svalöv kommun	x
varkant	Styrelseledamot	Bjuv kommun	
Ronnie Persson	Styrelseledamot	Landskrona Stad	
Stefan Löfgren	Styrelseledamot	Dikningsföretagen	x
Ingemar Jönsson	Styrelseledamot	LRF	x
Tom Svensson	Styrelseledamot	Naturskyddsföreningen	x
Jacob Sannum	Styrelseledamot	NSVA	x
Dieter Eckhoff	Styrelseledamot	Rååns fiskevårdsområde	x
Margareta Kinch	Styrelseledamot	Sveriges Jordägareförbund	
Magnus Grill	Suppleant	Helsingborgs stad	x
Linnea Hagman	Suppleant	Svalöv kommun	
Jörgen Johnsson	Suppleant	Bjuv kommun	
Bjarne Andersen	Suppleant	Landskrona stad	
Anders Ingemarsson	Suppleant	Dikningsföretagen	
Sofia Jezek	Suppleant	NSVA	

Ragnar Andersson	Suppleant	Lantbrukarnas Riskförbund	
Anna Kinch	Suppleant	Sveriges Jordägareförbund	
Martin Almroth	Suppleant	Naturskyddsföreningen	
varkant	Suppleant	Helsingborgs sportfiskeklubb	

Oscar Gustavsson Ekberg	Adjungerad	Bjuvs kommun	
Claes Nihlén	Adjungerad	Helsingborgs stad	x
Adam Bahr	Adjungerad	Landskrona kommun	x
Linn Renström	Adjungerad	Svalöv kommun	x
Thomas Lakowitz	Adjungerad	Länsstyrelsen	x

Veronica Lind	Koordinator/Administratör	Helsingborg Stad	x
---------------	---------------------------	------------------	---

Lotten Jönsson Johansson Gäst

Lena Gerdtsen	Gäst		x
---------------	------	--	---

Annika Kruuse af Verchou Gäst

Dagordning

1) **Mötets öppnande**

Ordförande öppnar mötet och hälsar samtliga deltagare välkomna.

2) **Upprop**

3) **Fastställande av dagordning**

Dagordningen fastställdes med följande justeringar:

- *Punkt 6 och 7 bytte plats med anledning av att Lotten ansluter till mötet först cirka kl. 15. Om hon inte hinner delta kommer hon att återkomma med ett skriftligt förtydligande av sin information.*
- *En ytterligare punkt lades till under verksamhetsinformation, avseende åtgärderna i Sireköpinge.*

Dagordningen godkändes därefter.

4) **Val av justerare**

– Val av person att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

Stefan Pettersson väljs till justerare.

5) **Diskussion om framtida organisering av vattenrådets verksamhet**

– Information från Helsingborg

Ordföranden informerade om pågående organisationsutveckling och lyfte frågan om vattenrådets övergripande syfte.

– Styrelsen diskuterar hur vattenrådets verksamhet bör organiseras framöver.

Det framkom att nuvarande struktur på många sätt fungerat väl, särskilt kopplat till genomförande av åtgärder och erfarenhet av att söka finansiering. Samtidigt konstaterades att detta varit kopplat till enskilda personer, vilket väcker behov av en mer robust och tydlig organisation. Flera betonade vikten av att alla medlemskommuners kompetens involveras i större utsträckning vid prioritering och planering av åtgärder.

Styrelsen lyfte betydelsen av att arbeta både utifrån Vattendirektivet och andra relevanta direktiv och perspektiv, exempelvis biologisk mångfald, klimatanpassning och översvämningsfrågor. En gemensam plan och sammanhållen prioritering av åtgärder

bedömdes kunna underlätta arbetet och göra det lättare att motivera insatser för markägare samt kommunicera behov till politisk nivå.

Flera exempel gavs från andra vattenråd där administration, samordning och ekonomi är tydligare organiserat. Det diskuterades att även Rååns vattenråd kan behöva utreda möjligheten att avsätta resurser för ekonomisk och administrativ hantering. Hittills har ekonomihanteringen i vattenrådet skötts av en person utan formell utbildning inom ekonomi, vilket har bedömts som mindre effektivt. En modell med uttalad koordinatorroll kompletterad med ekonomisk kompetens nämndes som möjlig väg framåt.

Styrelsen enades om att fortsätta analysera hur andra vattenråd arbetar och ta fram ett förslag till framtida organisationsform, med målsättningen att detta ska vara beslutsfärdigt innan kommande mandatperiod.

6) Planering inför 2026

– Diskussion om önskade åtgärder och prioriterade utredningar för kommande år utifrån beredningsgruppens förslag som presenteras på mötet

Det framhölls att arbetet är beroende av en tydlig samordning och att avsaknaden av tidigare personal delvis försvårat processen. Samtidigt betonades vikten av att arbetet fortskrider för att undvika att året går förlorat. Det konstaterades att det redan finns befintliga åtgärdslistor, både gemensamma och inom kommunen.

Diskussionen fortsätter framåt och beredningsgruppen ombeds återkomma med förslag på prioriterade åtgärder.

7) Verksamhetsinformation

– Information om resurssättning av koordinatortjänsten

Då Lotten inte hunnit till mötet gavs en kort lägesrapport om pågående utredning kring koordinatortjänstens framtida placering och omfattning. Möjligheterna för tjänsten att vara placerad hos SBF utreds vidare, då detta bedöms kunna ge bättre förutsättningar för kontinuitet samt stöd i drift-, underhålls- och åtgärdsplanering.

– Information om LOVA-utredning Tågarp-Bälteberga

Utredningen har inte kunnat påbörjas tidigare eftersom ramavtalet inte varit på plats. Ramavtalet är nu på plats, och ansvarig person kommer att kalla till startmöte.

– Information om Sireköpinge

Frågor från Länsstyrelsen har besvarats med stöd av ekologigruppen. Åtgärder är beställda men ännu inte genomförda, och de omfattar bland annat justeringar i brunnen.

Styrelsen betonade vikten av tydligare kommunikation både gentemot konsulter och internt inom arbetsgruppen för att undvika missförstånd i framtiden.

8) **Övriga frågor**

Nästa möte är planerat till den 9 april i Bjuv.

9) **Mötets avslutande**

Underskriftssida

Dokumentet har skrivits under elektroniskt av en eller flera personer som är listade nedan.

Detta dokument med sin elektroniska underskrift gäller som självständig handling och uppfyller EU-krav på avancerade elektroniska underskrifter enligt eIDAS.

Varje underskrift kan valideras med en PDF-läsare med stöd för signaturvalidering (exempelvis Adobe Acrobat Reader) eller med Knowits valideringstjänst. Andra valideringstjänster kan användas förutsatt att dessa uppfyller de tekniska kraven enligt internationella standarder.

Om dokumentet skrivs ut på papper, eller om dokumentet 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, så följer inte de elektroniska underskrifterna med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet går att validera.