

Råån. Vår å.

Rååns Vattenråd, c/o Miljöförvaltningen, 251 89 Helsingborg;

e-post: daniel.graf@helsingborg.se; tfn: 073343 81 21

Kallelse: Styrelemöte Rååns vattenråd

Datum och tid: 2025-04-15, kl. 9:00

Plats: Aktivitetshuset kvarnen, Svalegatan 4M, Svalöv / Digitalt via Teams

Inbjudna:			Närvarande:
Amir Jawad	Ordförande	Helsingborgs stad	
Stefan Pettersson	Vice ordförande	Svalöv kommun	x
Jörgen Johnsson	Styrelseledamot	Bjuv kommun	x
Ronnie Persson	Styrelseledamot	Landskrona Stad	x
Stefan Löfgren	Styrelseledamot	Dikningsföretagen	
Ingemar Jönsson	Styrelseledamot	LRF	x
Tom Svensson	Styrelseledamot	Naturskyddsföreningen	x
Jacob Sannum	Styrelseledamot	NSVA	x
Dieter Eckhoff	Styrelseledamot	Rååns fiskevårdsområde	
Margareta Kinch	Styrelseledamot	Sveriges Jordägareförbund	
Magnus Grill	Suppleant	Helsingborgs stad	x
Linnea Hagman	Suppleant	Svalöv kommun	
Bjarne Andersen	Suppleant	Landskrona stad	
Anders Ingemarsson	Suppleant	Dikningsföretagen	
Sofia Jezek	Suppleant	NSVA	
Ragnar Andersson	Suppleant	Lantbrukarnas Riskförbund	
Anna Kinch	Suppleant	Sveriges Jordägareförbund	x
Martin Almroth	Suppleant	Naturskyddsföreningen	

Arne Tönnesson (Närvarande fr.o.m punkt 6)	Suppleant	Helsingborgs sportfiskeklubb	x
Victoria Hult	Adjungerad	Bjuvs kommun	x
Claes Nihlén	Adjungerad	Helsingborgs stad	x
Adam Bahr	Adjungerad	Landskrona kommun	x
Linn Renström	Adjungerad	Svalöv kommun	x
Thomas Lakowitz	Adjungerad	Länsstyrelsen	
Daniel Graf		Koordinator	x
Veronica Lennefors		Administratör	x
Simon Nilsson	Gäst	Helsingborg Stad	x

Agenda:

1) Mötets öppnande

Ordförande öppnar mötet och hälsar samtliga deltagare varmt välkomna. Dikningsföretagen vakant. Anna Kinch går in som ordinarie för jordägarförbundet.

2) Godkännande av dagordning

Ett justeringsförslag har skickats ut. Dagordningen för dagens möte godkänns enligt detta. Protokollet beräknas vara färdigställt inom en vecka.

3) Val av justerare att jämte ordföranden justera dagens protokoll

Tom Svensson väljs till justerare.

4) Verksamhetsinformation (**Information**)

Koordinatorn informerar om:

- Nya projekt från och med 2025

Vi beviljades inte medel för åtgärder, men har fått finansiering för att ta fram en ny skötselplan vid Bälteberga. En tidigare undersökning finns sedan tidigare för detta område, men den är cirka 10 år gammal och behöver nu uppdateras.

- Arcadia

Projektet fokuserar på klimatanpassning med naturbaserade lösningar. Arbetet har inletts med en serie workshoppar, där den första blir en konferens i maj, arrangerad av Lunds kommun, med tema finansiering av ekosystemtjänster. Under hösten planeras flera workshoppar med olika inriktningar: med företag för att diskutera finansieringslösningar, med myndigheter för att identifiera policyhinder samt med markägare och andra intressenter för att kartlägga var behovet av åtgärder är som störst. Samtliga kommuner inom vattenrådet kommer att bjudas in till workshopparna, och inbjudningar samt mer information kommer att skickas ut via mejl. Kommunerna uppmuntras även att ta kontakt om de vill boka ett möte eller har frågor.

5) Verksamhetsberättelse 2024 (**Beslut**)

- Styrelsen beslutar att godkänna verksamhetsberättelsen 2024

Daniel föredrar verksamhetsberättelsen. Det har noterats att fakturering inte skett enligt plan, då utskick av faktura har uteblivit. Ingen av medlemskommunerna har dock uppmärksammat detta. Detta måste tydligt framgå i årsredovisningen och inkluderas i verksamhetsberättelsen. I årsredovisningen står att fakturering för 2025 kommer att ske. Eftersom många kommuner redan fastställt sina budgetar påverkar detta även deras planering. Det förväntas att detta kommer att leda till en revisionsanmärkning. Frågan kommer även att lyftas på årsstämman.

Beslut: Styrelsen godkänner verksamhetsberättelsen för 2024 med de den föreslagna formuleringen kring detta och beslutade att frågan ska lyftas på årsstämman. Daniel åtar sig att skriva en kommentar till årsredovisningen kring detta.

6) Verksamhetsplan 2025/2026 **(Beslut)**

- Styrelsen beslutar om verksamhetsplan och budget 2025/2026

Daniel föredrar och informerar om verksamhetsplanen. Det meddelas att tre styrelsemöten planeras under året. I budgetförslaget har medlemsavgifterna justerats i enlighet med tjänsteprisindex. En prognos för budget 2026 har tagits fram, men bedöms som något optimistisk utifrån det aktuella läget. Det framfördes att avsnittet om organisationsutveckling i verksamhetsplanen bör innehålla information om genomlysning och stadgeändringar. Daniel kommer att justera texten i enlighet med det som anges i punkt 10. Arne Tönnesson anslöt till mötet från och med denna punkt.

Beslut: Styrelsen beslutar att godkänna verksamhetsplanen för 2025/2026.

7) Insamling av frågor om Life-projektet Improve Aquatic Life och rivning av Görarpsdämmet **(Frågor)**

- Anna presenterar detta på årsstämman och kan besvara frågor som kommer in av styrelsen

Styrelsen uppmanas att inkomma med eventuella frågor eller synpunkter senast en vecka innan årsstämman. Frågorna skickas till koordinatoren, som vidarebefordrar dem till Anna.

8) Placering av mätstation vid Görarpsdämmet efter rivning **(Beslut)**

- Styrelsen beslutar om placering av mätstation. Förslaget innebär att avvakta och se om det går att behålla provtagaren på plats när rivningen är klar. Om detta inte går är det upp till tjänstemännen att bedöma en lämplig placering.

Det bedöms vara fördelaktigt att behålla mätstationen på nuvarande plats, om möjligt. Det kan finnas en klack kvar efter rivningen som skulle kunna användas för fortsatt mätning. Det är dock ännu oklart hur platsen kommer att se ut efter att dämnet rivits – detta får utvärderas efteråt.

Beslut: Styrelsen godkänner förslaget att avvakta med placering tills rivningen är genomförd. Om det inte är möjligt att behålla provtagaren på nuvarande plats, överläts det till tjänstemännen att fatta beslut om ny lämplig placering.

- Styrelsen beslutar om att mätutrustningen ska uppdateras.

Styrelsen diskuterar behovet av ny mätutrustning. Skåpet och mätutrustningen vid nuvarande mätstation närmar sig slutet av sin tekniska livslängd. Projektet täcker kostnader för nytt skyddsskåp samt placering av detta. Ny teknik finns nu tillgänglig som möjliggör insamling och lagring av data på ett effektivare sätt. Tidigare har data gått förlorad om den inte använts direkt.

Styrelsen anser att utrustningen bör uppdateras och att ett maxbelopp för inköp är lämpligt att fastställa. Kostnaden för ett nytt modem med adapter är cirka 10 000 kr och utrustningen kostar cirka 80 000 kr.

Beslut: Styrelsen godkänner att ny mätutrustning införskaffas enligt förslag.

9) Samrådssvar Vattenmyndigheten Södra Östersjön (**Beslut**)

- Samrådssvar godkänns av styrelsen om synpunkter ej inkommit

Styrelsen har haft möjlighet att lämna synpunkter på samrådssvaret. Inga synpunkter har inkommit.

Beslut: Styrelsen godkänner samrådssvaret.

10) Organisationsutveckling (**Beslut**)

- Styrelsen beslutar om genomlysning av verksamheten och dess styrande dokument enligt föreslagen utredning och tidsplan.
- Styrelsen beslutar om en extra stämma enligt föreslagen tidsplan.
- Styrelsen beslutar att stadgeändringar flyttas fram till efter genomförd genomlysning.
- Styrelsen beslutar om en extra stämma till hösten. Beslut om stadgeändringar flyttas till hit då genomlysningen förväntas vara klar då.

Styrelsen ser ett behov av en genomlysning av verksamheten och dess styrande dokument. Arbetet har påbörjats och en utredning med tillhörande tidsplan har tagits fram. Då genomlysningen ännu inte är färdig, föreslås att beslut om stadgeändringar – som kräver två på varandra följande stämmor – skjuts upp till en extra stämma som planeras till hösten. Detta kommer att informeras om vid årsstämman.

Styrelsen diskuterar även datum för kommande styrelsemöte och anser att ett senare datum är mer lämpligt.

Beslut:

- Styrelsen godkänner genomlysningen enligt föreslagen utredning och tidsplan.
- Styrelsen godkänner förslaget om en extra stämma till hösten för att behandla stadgeändringar.
- Styrelsen godkänner att beslut om stadgeändringar skjuts upp till den extra stämman.
- Styrelsemötet den 25 september flyttas till den **16 oktober kl. 13:30 i Landskrona**.

11) Studiebesök till åtgärder i Sireköpinge under 2025 på stämman (**Information**)

Med anledning av de diskussioner som förts kring åtgärder i området bedömer styrelsen att det vore värdefullt att genomföra ett gemensamt studiebesök. En exkursion planeras därför att genomföras i samband med stämman 2025. Exkursionen planeras till eftermiddagen och deltagarna förväntas ta sig dit i egna bilar för att underlätta logistiken. Information om detta kommer att skickas ut i samband med kallelsen. Det kommer att betonas att deltagarna bör ha med sig lämpliga skor.

12) Uppdatering av hemsidan (**Information**)

- Daniel informerar om uppdatering av hemsidan

Kartan över åtgärder behöver uppdateras, men detta planeras att hanteras i samband med att informationsverksamheten upphandlas på nytt. Detta arbete avvaktas även tills våtmarkskatalogen är färdig.

Det finns möjlighet att länka till Vattenatlas, men där finns inte lika mycket information samlad.

13) Avslutat projekt Nya krafttag i Råån (**Information**)

- Daniel ger information och redogörelse för projektet "Nya krafttag i Råån"

Daniel berättar om projektet och de åtgärder som gjorts.

- Information och diskussion med anledning av den tillsynsanmälan om miljöbrott som lämnats till länsstyrelsen för åtgärden i Tirupsbäcken och Tarstadsbäcken på fastigheten Sireköpinge 16:1, 3:6 och Vipeslottet 1:1 i Svalövs kommun.

(Information av Rååns fiskevårdsområdesförening)

Styrelsen informeras om den tillsynsanmälan om miljöbrott som lämnats till Länsstyrelsen. Informationen lämnas av Arne Tönnesson. Han har ännu inte fått tillgång till bilder från Länsstyrelsen och kan därför inte redogöra fullt ut för ärendet.

Den lucka som tidigare hindrat vattenflödet har nu avlägsnats, vilket lett till att flöde åter är möjligt i biflödet.

Daniel informerar om att det finns möjlighet att genomföra kompletterande åtgärder, exempelvis utläggning av grus, och att det finns en vilja att hitta en gemensam lösning som möjliggör fiskvandring.

Vid grävningsarbetet påträffades skiffer i dagen, vilket ledde till att diket blev bredare än planerat. Då projektet nu är avslutat kommer ytterligare ändringar att innebära merkostnader, vilket även gäller vid en eventuell omprovning.

Medskick: *Det är önskvärt att fiskevårdande aktörer informerar övriga parter om planerade åtgärder för att säkerställa god kommunikation.*

14) Övrigt

- Amir informerar om byte av representant för Helsingborg stad och förslag om val av ny ordförande i styrelsen. **(Information)**

Amir har meddelat att han avsäger sig sitt uppdrag som styrelseledamot och ordförande på grund av tidsbrist. Han var inte närvarande vid mötet, men Simon Nilsson – som är nominerad som ersättare – deltog och informerade själv.

Simon har tackat ja till nomineringen. Förslaget har lyfts till de politiska partierna i Helsingborg och kommer att behandlas i kommunfullmäktige. Ett fyllnadsval kommer att föreslås innan årsstämman.

15) Ordförande avslutar mötet

Nästa möte är årsstämman som hålls den 22 maj i Svalöv. Nästa styrelsemöte är planerat till den 16 oktober i Landskrona.

Underskriftssida

Dokumentet har skrivits under elektroniskt av en eller flera personer som är listade nedan.

Detta dokument med sin elektroniska underskrift gäller som självständig handling och uppfyller EU-krav på avancerade elektroniska underskrifter enligt eIDAS.

Varje underskrift kan valideras med en PDF-läsare med stöd för signaturvalidering (exempelvis Adobe Acrobat Reader) eller med Knowits valideringstjänst. Andra valideringstjänster kan användas förutsatt att dessa uppfyller de tekniska kraven enligt internationella standarder.

Om dokumentet skrivs ut på papper, eller om dokumentet 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, så följer inte de elektroniska underskrifterna med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet går att validera.